招請事業申請__オンラインシステム__利用方法(個人用)

団体	1 個人ID Log-in (Korean.net) → 2 該当事業選択後、 申請書作成及び修正 → 3 公館提出 (申請完了)
1	コリアンネット(<u>www.korean.net</u>) 接続および個人 ID ログイン ※ 既に加入している場合には 使用中のID/PW 使用
2.1	コリアンネットメイン > 在外同胞支援 > 該当事業選択後、下段の "申請する" ボタンクリック
2.2	申請書作成する際、臨時保存が可能なため随時 "臨時保存", 全ての必要項目入力完了後 "保存" - 提出期間内 "申請完了" の状態の前(保存状態)までは申請書の修正可能 (ログイン > マイページ > 事業申請管理 > 財団事業 > 申請する事業名選択後、下段の "修正"ボタンクリック)
3	保存された申請書を最終確認後 "申請完了" ボタンクリック - '申請完了' ボタンをクリックする際オンラインで申請書が提出されるため、別途で出力及び公館提出不要 - ログイン > マイページ > 事業申請管理で提出した申請書確認可能

📃 注意事項

- オンライン申請なしで 公館(オフライン) 提出のみの場合、受付不可

- 個人重複加入などによる申請が摘発された場合、書類脱落優先対象に選定される場合有り

※ 詳しい利用方法、また重要なお知らせはコリアンネットで案内の予定

📃 お問合せ

- Tel : 82-2-3415-0144

- E-mail : pms01@okocc.or.kr